

COMUNE DI MEANA SARDO
(Provincia di Nuoro)

PROCEDIMENTI AREASOCIO-ASSISTENZIALE-CULTURALE(Art.35 del D.Lgs 33/2013)

Nome del responsabile del servizio e del procedimento: Serena Mura

Recapito telefonico: 0784/64362 int. 4

Casella pec: sociale@pec.comune.meanasardo.nu.it

Indirizzo: p.zza IV Novembre

e-mail: sociale.meana@tiscali.it

Orario ufficio: lunedì/venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo- Recapito telef. e Mail:

Segretario comunale Dott.ssa Piera Pisano- 0784/64362 – m.sardo@tiscali.it

<i>N .d.</i>	<i>Adempimento</i>	<i>Termine (n. giorni)</i>
1	Sussidi economici ad adulti in difficoltà	30
2	Fornitura gratuita o semigratuita libri di testo (dalla pubblicaz.della graduatoria)	90
3	Assegni e borse di studio (dalla pubblicaz.della graduatoria)	90
4	Interventi a favore di alunni disabili	30
5	Contratto di fornitura servizio mensa	30
6	Approvazione di convenzione/contatti con enti per gestione servizi	Termini Legge
7	Contributi ad enti ed associazioni con fini istituzionali nel campo della assistenza sociale	45
8	Assegno per il nucleo familiare	Termini Legge
9	Assegno di maternità	Termini Legge
10	Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento di istanze	Termini Legge
11	Contributi economici a nuclei familiari in difficoltà	30
12	Autorizzazione alla presa in carico Assistenza Domiciliare	7
13	Redazione graduatoria servizio civico	10
14	Redazione graduatoria servizio civile	Termini Legge
15	Risposte a richieste di contributi vari	45
16	Contributi a forme associative	90
17	Atti di liquidazione fatture	30
18	Provvidenze ai nefropatici – liquidazione	90
19	Autorizzazione alla presa in carico Educativa Territoriale	7
20	Interventi a carattere di urgenza e inderogabilità	2