



COMUNE DI MEANA SARDO - PRO LOCO
“ Domos Antigas 2017 ”

REGOLAMENTO DEGLI ESPOSITORI

Organizzazione

La manifestazione Autunno in Barbagia – Domos Antigas 2017 è organizzata dall'Associazione Pro loco di Meana Sardo.

La manifestazione costituisce un importante strumento promozionale volto a sostenere le produzioni artigianali, enogastronomiche e dell'agroalimentare locale/tipico sardo. In caso di vendita, è indispensabile il possesso delle autorizzazioni a termine di legge. l'Organizzatore effettuerà controlli per la verifica delle suddette autorizzazioni, che dovranno comunque essere allegate alla domanda di ammissione e del rispetto delle norme scritte nel presente Regolamento.

Durata, luogo e orari di apertura

Domos Antigas 2017 si terrà a Meana Sardo nelle maggiori piazze e abitazioni del centro storico nei giorni 7/8/ Ottobre 2017 e sarà aperta al pubblico nei suddetti giorni e con i seguenti orari:

sabato 7: dalle 9:00 alle 21:00

Domenica 8: dalle 9:00 alle 21:00.

Ogni espositore dovrà essere presente nel proprio spazio espositivo, almeno 30 minuti prima dell'orario di apertura e dovrà rimanervi fino all'orario di chiusura.

È fatto divieto di lasciare il proprio stand prima di detto orario, ad eccezione dei casi autorizzati dall'Organizzatore.

Partecipazione alla manifestazione

LA DOMANDA E' DA PRESENTARSI ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO LUNEDI' 11 SETTEMBRE p.v., ALL' UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI MEANA SARDO O VIA FAX AL NUMERO 078464203.

LE RICHIESTE CHE SARANNO PRESENTATE OLTRE SUDDETTO TERMINE, NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

- 1) A ogni espositore è richiesta una quota di iscrizione alla manifestazione, come indicato dai criteri del disciplinare , approvato dalla G.C. con Delibera n° 57 del 07.06.2017.-

-
Il versamento verrà eseguito all'atto della consegna delle chiavi, il primo giorno della manifestazione, direttamente agli Organizzatori.

- 2) L'assegnazione delle Domos per l'esposizione all'interno della manifestazione è **di esclusiva e discrezione** dell'Organizzazione in conformità della tematica dei prodotti esposti.
- 3) Allestimento e disallestimento ,qualora l'assegnatario delle Domos, per qualsiasi motivo, non prenda possesso dello spazio assegnatogli entro i termini stabiliti (**ore 09 del sabato 7 ottobre 2017**) perde il diritto, salvo che la Domos non sia stata assegnata ad altri.
- 4) L'Organizzatore si riserva, altresì, il diritto di escludere l'espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.
- 5) Gli espositori hanno a disposizione la giornata di sabato per le operazioni di carico e scarico merci e per l'accesso con gli automezzi nella zona interessata dalla manifestazione.
- 6) Tutti i partecipanti alla manifestazione, sono tenuti al rispetto del luogo e dello spazio assegnato. **La pulizia dello spazio espositivo sarà a cura dell'espositore**, che dovrà lasciarlo perfettamente pulito e sgombro da qualsiasi oggetto, entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 9 ottobre 2017, con l'obbligo di effettuare la raccolta differenziata nel rispetto del manuale consegnatogli e dell'ordinanza del sindaco.
- 7) Lo spazio espositivo assegnato all'espositore dall'Organizzazione non potrà essere sostituito o alterato nella configurazione e nelle caratteristiche da parte dell'espositore, che sarà responsabile unico per danni subiti a persone o cose nei locali e/o nell'area del punto di ristoro (vedi modulistica iscrizione).
- 8) Gli allestimenti e i relativi impianti che l'espositore porterà, dovranno rispettare le norme antinfortunistiche e di prevenzione incendio. Il mancato rispetto di queste norme e, in generale, qualsiasi danno a cose o persone derivante da allestimenti e materiali portati dall'espositore, con o senza autorizzazione, sarà di sua completa ed esclusiva responsabilità.
- 9) L'espositore è tenuto, in ogni caso, a rispettare la visibilità e la fruibilità delle iniziative degli espositori vicini e della manifestazione nel suo complesso.
- 10) E' fatto assoluto divieto di allestire propri (stand) "cortes-domos" senza il consenso dell'Organizzazione. L'espositore che intende portare un allestimento proprio è tenuto a contattare l'Organizzatore, per definirne la fattibilità e le modalità di allestimento, quindi tutte le Domos devono essere autorizzate dall'organizzazione, che curerà l'inserimento delle stesse in modo appropriato.
- 11) E' fatto divieto assoluto di occupare con il proprio materiale spazi diversi da quelli assegnati, in particolare, strade, marciapiedi, ecc.....
- 12) Durante l'orario di apertura, l'espositore è l'unico responsabile della vigilanza del proprio spazio espositivo e di tutto quello che vi è contenuto. **L'Amministrazione comunale e la Pro Loco declinano ogni responsabilità per smarrimenti, furti e/o danni.**
- 13) L'espositore che metterà in vendita i propri prodotti, dovrà:

- adempiere a tutto quanto previsto dalle normative vigenti in materia di commercializzazione dei diversi tipi di prodotti;
- portare con sé i permessi e le licenze per la vendita temporanea o periodica di cui vi sia necessità;
- avere con sé statuti, registrazioni e certificazioni che attestino la propria natura giuridica (cooperative sociali, aziende agricole, associazioni ecc.).

14) L'Amministrazione Comunale e la Pro Loco declinano ogni responsabilità per eventuale vendita con modalità improprie o illegali; non risponde di qualsiasi sanzione che venga comminata per questo motivo all'espositore inadempiente e si rivarrà sull'espositore nel caso tali sanzioni – derivanti da fatti a lui imputabili -dovessero essere comminate direttamente all'Organizzazione, o danneggi l'immagine della manifestazione.

15) L'espositore potrà distribuire il proprio materiale pubblicitario solo all'interno del proprio spazio espositivo, fatti salvi gli accordi specifici stipulati con l'Organizzazione. È fatto esplicito divieto, salvo accordi con l'Organizzazione, di distribuire materiale pubblicitario o affiggere comunicazioni non riconducibili all'attività dell'espositore.

16) E' fatto divieto all'espositore, senza preventiva autorizzazione dell'Organizzatore:

a) lo scambio dell'area assegnata;

b) esporre prodotti in contrasto con la richiesta di esposizione presentata e, in generale, con i valori della manifestazione;

ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

Con la sottoscrizione della Domanda di Ammissione e quindi del presente Regolamento, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello spazio espositivo assegnatogli e ad accettare, senza alcuna riserva, il presente Regolamento e tutte le prescrizioni integrative adottate dagli organizzatori nell'interesse generale.

FIRMA PER ACCETTAZIONE
