

N. 16 Registro delle deliberazioni in seduta del 16.02.2015  
col N. 870 di prot. in data 02.03.2015

# COMUNE DI MEANA SARDO

PROVINCIA DI NUORO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE PIANO DI INFORMATIZZAZIONE L.114/2014 – ISTANZE ON LINE.</b>
-----------------	--

L'anno duemilaquindici questo giorno 16 del mese di Febbraio alle ore 08,00 in Meana Sardo nella sala delle adunanze del Comune, convocata con apposito avviso si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

		Presente	Assente
<b>NOCCO ANGELO</b>	<b>Sindaco</b>	*	
<b>CONTINI BARTOLOMEO</b>	<b>Assessore</b>		*
<b>URRU GIUSEPPE</b>	<b>Assessore</b>	*	
<b>CARBONI ANTONIO IGNAZIO</b>	<b>Assessore</b>	*	

Con l'assistenza del Segretario comunale Dott.ssa Piera Pisano.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato

### LA GIUNTA COMUNALE

#### **RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

#### **PREMESSO CHE:**

- il comma 3-bis dell'art. 24 del DL 90/2014 (comma inserito dalla legge 114/2014 di conversione del decreto) dispone che "entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione" le amministrazioni approvino un Piano di informatizzazione;
- il termine ordinatorio per ottemperare scade il 16 Febbraio 2015;
- l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;
- deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID);
- le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;
- il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 n. 285;
- il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel D.Lgs. 82/2005 il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- il CAD individua la "carta d'identità elettronica" e la "carta nazionale dei servizi" quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA;

-ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;  
-proprio questa è la funzione del sistema SPID;  
-pertanto, le PA potranno consentire l'accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;  
-il DPCM 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la "formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni" ed impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;  
RITENUTO, pertanto, di approvare il Piano di informatizzazione del Comune di Meana Sardo, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;  
ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica di cui al TUEL;  
UNANIME,

### **DELIBERA**

DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

DI APPROVARE e fare proprio il Piano di Informatizzazione del Comune di Meana Sardo a norma dell'art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014;

DI DARE ATTO che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile (articolo 49 del TUEL);

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile con successiva separata votazione unanime;

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.TO Dr.ssa Giuliana Demuru

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

<b>IL SINDACO</b>	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b>
<i>f.to ANGELO NOCCO</i>	<i>f.to PIERA PISANO</i>

---

---

### **DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme attestazione del Messo Comunale si dichiara che copia della deliberazione sopra estesa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 25.02.2015 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Addì 25.02.2015

**Il Segretario Comunale**

*f.to DR.SSA PIERA PISANO*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

## **Il Segretario Comunale**